| Si no maneja consecutivo coloque N.A. | COMITÉ/REUNIÓN: SESIÓN PRACTICA CENTRO DE INTERÉS | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| ACTA No. N/A | PORRISMO -ACTIVIDAD 15 DE DICIEMBRE | 30 | 11 | 2021 |

**LUGAR:** COLISEO PARQUE LA FRAGUA **HORA DE INICIO:** 2:00 PM **HORA FIN:** 5:00 PM

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA |
|---|---|---|
| JAMES ALBERTO HUERTAS VELANDIA | GESTOR IED | Jornada Escolar Complementaria |
| FIDEL ANDRÉS SÁNCHEZ | GESTOR IED | Jornada Escolar Complementaria |
| TORRADO GONZALEZ JERSON HARVEY | FORMADOR | Jornada Escolar Complementaria |
| VENEGAS JARAMILLO JEISSON DAVID | FORMADOR | Jornada Escolar Complementaria |
| HERNANDEZ GALINDO CINDY LORENA | FORMADORA | Jornada Escolar Complementaria |
| AGUDELO MESA MIGUEL ANDRES | FORMADOR | Jornada Escolar Complementaria |
| ORTIZ GRANADOS JORGE GUIOVANNI | FORMADOR | Jornada Escolar Complementaria |
| GALINDO CARDENAS JAISON ARMANDO | FORMADOR | Jornada Escolar Complementaria |
| DIAZ VARGAS DAVIAN ORLANDO | FORMADOR | Jornada Escolar Complementaria |
| NONSOQUE GUZMAN ANGELA ROCIO | FORMADORA | Jornada Escolar Complementaria |
| MUÑOZ LOPEZ LAURA PAOLA | FORMADORA | Jornada Escolar Complementaria |
| NOPE BAUTISTA JEIMMY PAOLA | FORMADORA | Jornada Escolar Complementaria |
| BRICEÑO ARDILA JUAN CAMILO | FORMADOR | Jornada Escolar Complementaria |
| TRIANA RAMIREZ ANGEL ANDRES | FORMADOR | Jornada Escolar Complementaria |
| GRANADOS NOVOA GILMAR LEANDRO | FORMADOR | Jornada Escolar Complementaria |

**ORDEN DEL DIA**

| | |
|---|---|
| 1. LLAMADO A LISTA. | 4. |
| 2. GENERALIDADES DE LA PRACTICA. | 5. |
| 3. DESARROLLO DE LA FICHA TECNICA. | 6. |

**TEMAS TRATADOS**

1. Se da inicio a la sesión con un llamado a lista de los asistentes.

2. Los gestores IED James Huertas y Fidel Andrés Sánchez informan al equipo de formadores del centro de interés de Porrismo las generalidades de las sesiones de práctica.

> Se solicita a los formadores la puntualidad y compromiso en cada una de las sesiones de práctica.

> Se informa que, de cada una de las sesiones se realizara un acta de reunión y una ficha técnica como evidencia del trabajo realizado y a su vez para que sea cargado al drive habilitado por el componente pedagógico en la semana correspondiente.

> Se informa al equipo de formadores los protocolos de bioseguridad del escenario, en donde el uso del tapabocas es obligatorio en todo momento, a la entrada del escenario se debe realizar la desinfección de manos con gel antibacterial además de mantener el distanciamiento preventivo en los momentos que no se esté en la práctica.

> Se realiza la recomendación al equipo de formadores que realicen el proceso necesario de calentamiento y estiramiento antes y después de la práctica, además se recomienda de realizar la hidratación necesaria.

3. Se da inicio al desarrollo de la ficha técnica:

**TEMAS TRATADOS**









| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **TEMA** | **RESPONSABLE** | **FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN |
| Segunda sesión de practica a cargo de Miguel Agudelo | formadores centro de interés Porrismo | 11/30/2021 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **¿Se logró el objetivo?** | **SI** | x | **NO** | |
| **Observaciones** | | | | |
| | | | | |

Siendo las 5:00 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

| PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA | | SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A. | | |
|---|---|---|---|---|
| **FIRMA** | | **FIRMA** | N.A. | N.A. |
| **NOMBRE** | JAMES ALBERTO HUERTAS | **NOMBRE** | N.A. | N.A. |
| **CARGO** | GESTOR IED | **CARGO** | N.A. | N.A. |

| NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA: | FIDEL ANDRÉS SÁNCHEZ |
|---|---|

BOGOTÁ

## LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: _____ FECHA: _____

HORA INICIAL _____ HORA FINAL _____ LUGAR _____

| No. | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA | FIRMA | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ENTIDAD | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO |
| 1 | Laura Paola Muñoz Lopez | Formador | IDRD Deportes | | | | |
| 2 | Gilmar Leandro Granados Nova | Formador | IDRD Deportes | | | | |
| 3 | Angela Nonsoque Guzmán | formador | IDRD Deporte | Angela Nsq. | | | |
| 4 | Paola Nope Bautista | Formado | IDRD Deporte | | | | |
| 5 | Davian Orlando Diaz Vargas | Formador | IDRD | | | | |
| 6 | Jaiber Armando Galindo | formador | IDRD | | | | |
| 7 | Angel Andrés Ibarra | Formador | IDRD | | | | |
| 8 | Miguel Andres Agudelo | formador | IDRD | | | | |
| 9 | Lorena Hernandez G | Formador | IDRD | | | | |
| 10 | Juan Est-ban Zarama | Ex-Alumno | | | N.S.A | ezaramaz2@gmail.com | |
| 11 | JEDSSON H. TORRES | formador | IDRD | | | | |
| 12 | Jorge Giovanni Ortiz G. | FORMADOR. | IDRD DEP | | | | |
| 13 | Jesson David Venegas | Formador. | IDRD DEP | | | | |
| 14 | Juan Alejandro Alvarez | Ex - Alumno NSA | | Alejandro A. | | rez.mol.073@Gmail.com | 3218741666 |
| 15 | Juan Camilo Bricerio | Formador | IDRD | | | Juankto1@hotmail.com | |
| 16 | Xiomara Salcedo Rodriguez | Ex-Alumna | IDRD | | | xiosalcedo28@gmail.com | 3102963386 |
| 17 | Fidel Andres Sanchez | Gestor IED | Jornada Escolar Complementaria | | | | |
| 18 | | | | | | | |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos



Escaneado con CamScanner

Jornada Escolar Complementaria

# FICHA TÉCNICA
# EVENTO CIERRE SEMILLEROS
# CENTRO DE INTERÉS PORRISMO
# ESCENARIO COLISEO LA FRAGUA
# JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

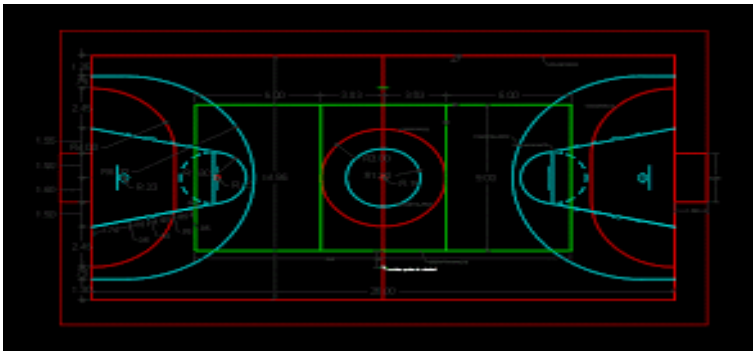
**PARTICIPARÁN CENTROS DE INTERÉS DE LA JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA DESARROLLANDO SUS HABILIDADES ESPECÍFICAS Y RESOLVIENDO PROBLEMAS COTIDIANOS DESDE EL MOVIMIENTO.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Centro de interés:** | PORRISMO | | |
| **Población:** | FORMADORES, GESTORES IED Y EX ALUMNOS DEL PROYECTO | | |
| **Fecha:** | 30 DE NOVIEMBRE DE 2021 | | |
| **Horario:** | 2:00 pm a 5:00 pm | | |
| **Número de participantes<A** | 13 FORMADORES<br>2 GESTORES IED<br>4 EX ALUMNOS | | |
| **Etapa** | Exploración | Apropiación | Dominio<br>X |
| **Objetivo:** (Desarrollar una muestra de habilidades específicas del centro de interés por medio de ( juegos, match, estaciones, muestras) | Dar inicio con las sesiones de preparación para la presentación que se realizara en el evento de cierre de semilleros el 15 de diciembre de 2021. | | |
| **Descripción:** (Se ubicarán las actividades planeadas para desarrollar la sesión del campamento teniendo en cuenta los tiempos establecidos y la fundamentación técnica de acuerdo al objetivo planteado de la sesión y/o a la actividad escogida o a desarrollar) | **Actividades de entrenamiento:**<br><br>1. Indicaciones generales por parte del formador líder Miguel Agudelo a los formadores del centro de interés de Porrismo.<br>2. Calentamiento general:<br><br>**Elongación:**<br><br>**Piernas juntas y estiradas**. Sentados en el suelo con las dos piernas juntas y estiradas frente. Extiende los brazos e inclinados hacia adelante, intentando llegar lo más lejos que posible y manteniendo las piernas rectas. Mantener esta posición 30 segundos y repite tres veces. | | |

**Piernas abiertas**. Se empieza sentado, con las piernas estiradas y abiertas lo más posible. se extiende los brazos hacia adelante tanto como se pueda, mantener la postura unos 30 segundos, tres veces

| Nombre actividad | Desarrollo actividad | Materiales y tiempo actividad |
|---|---|---|
| **Animación** | Los formadores prepararan el texto alusivo a jornada escolar complementaria destacando los colores de la bandera de Bogotá amarillo y rojo | Tablas 30 min |
| **Acrobacia 1** | Inicio de la rutina musicalizada desarrollando un show and go y un basket touch. | 30 min |
| **Acrobacia 2** | Se continua la rutina con grupos acrobáticos desarrollando habilidades específicas del nivel | 30 min |
| **Habilidades gimnasticas 1** | Desarrollo de segmento de ubicación de saltos | 20 min |
| **Habilidades gimnasticas 2** | Desarrollo de segmento de habilidades gimnasticas de carrera | 40 min |
| **Planimetrías** | Trabajo coreográfico en conjunto de las marcaciones ejecutadas durante la rutina | 50minutos |
| **Estiramiento** | Estiramiento final. | 10 minutos |

**Planimetría de la sesión:** ( Gráfico que permita evidenciar la distribución de los formadores



La ubicación del tatami será centrada en la cancha del coliceo.

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Material: (material pactado por disponibilidad en escenarios)</td><td>
<table>
<tr><th>Material</th><th>Cantidad</th></tr>
<tr><td>Piezas de tatami</td><td>60</td></tr>
<tr><td>Colchonetas</td><td>60</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Retroalimentación: (Este ítem se construye por centro de interés mediante una actividad que permita finalizar y evidenciar la experiencia vivida por los escolares participantes teniendo en cuenta el objetivo de la sesión )</td><td>SSe evidencia un primer avance de la creación de la presentación, en donde se establecen tareas para la sesión 2, en donde los formadores deberán aprender el texto y las marcaciones coreográficas, el día 2 se tiene planificado trabajo acrobático (pirámide)</td></tr>
</table>